



# 行為準則

開創先機。建立信任。

# 目錄

## 領導層的致詞

- 2 來自執行長的訊息
- 3 來自首席法務長的訊息

## 我們的核心價值

- 5 Salesforce 的價值觀

## 我們的準則，我們的責任

- 7 關於我們的準則
- 8 我們的責任
- 11 做出正確的決定
- 12 違規的後果
- 13 豁免與修改

## 直言舉報

- 15 提出疑慮和問題
- 16 提出疑慮後會發生什麼事？
- 17 絕不姑息報復行為

## 建立與員工的信任關係

- 19 推動與實踐平等
- 20 防止騷擾與歧視
- 22 維護工作場所安全、健康與防護
- 23 隨時隨地保持合規

## 建立與客戶的信任關係

- 25 防止賄賂與貪腐
- 28 饋贈禮物及款待
- 31 與公共部門合作
- 34 與業務夥伴合作
- 36 講求公平競爭
- 38 誠信經營
- 40 以誠信進行全球貿易
- 42 如何明智且合乎倫理地使用科技
- 44 保護客戶機密資訊

## 建立公司內部及投資人間的信任關係

- 47 避免利益衝突
- 51 防止內線交易
- 53 保護公司的資訊資產
- 54 保護公司的財務資產

## 建立與社區之間的信任關係

- 57 建立永續的未來
- 58 重視人權
- 59 投資於我們的社區
- 60 參與政治流程
- 61 對外溝通有關 Salesforce 的資訊

## 實用資源

- 64 聯絡人
- 65 資源
- 66 索引



來自執行長的訊息

來自首席法務長的訊息

# 來自執行長的訊息

在 Salesforce，我們致力於在所有行動中維護信任、道德與誠信。這包括尊重每個人，追求卓越績效，以及做出符合我們核心價值的決策。因此，我們要求每位員工承諾遵守《行為準則》。

《行為準則》建立在我們的核心價值之上：信任、客戶成功、創新、平等與永續。本準則提供清晰的指引，幫助我們做出道德的決策，並確保我們始終與公司理念保持一致。

我們同時實施嚴格的反報復政策，所有員工在遇到疑慮或問題時，應能放心提出問題或表達疑慮，無需擔心因此受到負面影響。勇於直言通報是我們共同的責任，也是維持我們高標準的必要條件。

感謝您對這些原則的承諾，並為 Salesforce 的成功做出貢獻。讓我們一起堅守這些價值，推動工作發展，並與客戶、合作夥伴及社群建立信任。

謹致謝意



董事長兼執行長  
**Marc Benioff**



來自執行長的訊息

來自首席法務長的訊息

# 來自首席法務長的訊息

我們新的《行為準則》是我們承諾在業務執行中培養高誠信、高道德文化，並維持「信任」此一核心價值的基石。《行為準則》以及其所表達的原則與價值觀，是我們成功的根本所在。

在 Salesforce，我們每個人既是信任的利益相關者，也是彼此的利益相關者。我們每個人在建立和維持客戶、合作夥伴、監管人員以及彼此之間的信心與信任中，扮演著關鍵角色。我們全新的《行為準則》旨在啟發、指引並協助我們做出決策，使之體現我們的核心價值與倫理原則，確保在所有互動中始終以誠信、誠實、公正、透明和尊重行事。

我們正推動並經歷的數位化、人工智慧（AI）以及 Agentforce 的轉型，帶來了巨大的創新與成長機會。然而，這些變革也伴隨新的挑戰與倫理考量。在迎接這個新時代的同時，比以往任何時候都更重要的是，維護最高標準的誠信與倫理行為。

我們的《行為準則》不僅僅是一套規則。它展現了我們的身分，以及我們所秉持的核心價值。這是一份隨著公司成長、面對新機遇與挑戰而不斷演進的動態文件。我鼓勵大家仔細閱讀，瞭解其中的原則，並將其應用於日常工作、互動與決策中。雖然記住數百條規則可能很困難，但記住並培養我們的核心價值則容易得多。

我們將繼續攜手打造一個以道德行為和高度誠信決策為常態的工作場所。感謝您對維護這些價值的承諾，感謝您對我們共同成功的付出，也感謝您將信任置於所有關係的核心。

致上最誠摯的問候

*Sabastian V. Niles*

總裁兼首席法務長

**Sabastian V. Niles**



Salesforce 的價值觀

# 我們的核心價值



# Salesforce 的價值觀

我們的五大核心價值：信任、客戶成功、創新、平等和永續，為我們的客戶和世界創造價值。我們的價值觀指引著公司與個人的一切行動，從與利益相關者合作的方式，到我們在社群中的參與表現。



## 信任

我們透過員工與技術的誠信、透明度及道德領導來建立信任關係。我們致力於建立值得信賴的關係，對利益相關者保持問責，傾聽員工的聲音，並履行我們的承諾。

## 客戶成功

透過值得信賴的關係，我們贏得了引導客戶實現非凡成就的特權。我們是客戶最重要且最相關的合作夥伴，引領他們在不斷變化的數位經濟中邁向成功。

## 創新

我們共同創新，推出新的解決方案、產品和版本，協助客戶以全新的方式與他們的客戶聯繫，並為人工智慧 (AI) 世界重新想像他們的業務，在人工智慧、資料和行動的驅動下，人類與代理人一起推動成功。我們秉持初學者心態、創造力與持續學習，打造簡單、整合、可擴展且具全球性的前瞻性產品。

## 平等

我們都是積極的盟友，致力於打造更具包容性的工作環境，推動人人平等。我們相信每個人的基本人權。

## 永續

我們推動系統性變革，協助每個組織達成淨零碳排並實現對自然的正向影響。我們勇敢面對當前的氣候緊急狀況，充分運用 Salesforce 的力量，加速全球邁向淨零碳排的旅程。

[關於我們的準則](#)[我們的責任](#)[做出正確的決定](#)[違規的後果](#)[豁免與修改](#)

# 我們的準則，我們的責任



# 關於我們的準則

在 Salesforce，我們對企業文化的打造與對產品的用心同樣重視，我們相信商業是最強大的改變平台。我們以誠信和尊重對待每一位同事，並對所有利益相關者承擔責任。

我們透過每日的誠信行為實踐公司的價值觀我們的行為準則為我們提供了實踐價值的路線圖，並幫助我們在複雜情境中做出決策，以建立信任。這是我們道德文化的基石，也是我們所有政策的根基。雖然我們的行為守則並未涵蓋每一項法律或風險，但它提供的資源可讓我們做出合乎道德的決策，並提出問題、疑慮，以及獲得更多的資訊。

我們始終遵守適用的法律和法規，即使這些法律和法規相較本準則中的指引更為嚴格。某些情況下，Salesforce 可能會採取超越法律要求的更高標準和措施，以彰顯我們對價值觀和倫理文化的承諾。

Salesforce 是一家總部位於美國的公司，員工、營運、客戶和業務夥伴遍佈全球，因此 Salesforce 及其所有員工都必須遵守某些美國法律和法規，這些法律和法規不僅適用於美國境內，也適用於我們在全球的子公司及生態系統所在的所有地區。其他國家的法律和法規也可能適用於我們在當地、區域或全球的業務運作。

我們的準則涵蓋了與所有利害關係人建立信任關係的相關主題，包括：

- 我們的員工
- 我們的客戶
- 我們的公司及投資者
- 我們的社區

本準則中的每個主題都有助於我們以道德和誠信的方式執行工作，這與每個利害關係人和公司的成功息息相關。

請注意，某些資源的連結可能僅適用於 Salesforce 員工。



# 我們的責任

本準則適用於 Salesforce 全體員工——無論職級，包括員工、主管、董事會成員，以及 Salesforce, Inc. 及其受控實體（包括子公司）。

Salesforce 也制定了 [全球供應商行為準則](#) 明確規範對業務夥伴的期望，包括代理人、服務提供商、顧問、供應商、經銷商與分銷商。我們在所有商業往來中秉持道德原則，並期望業務夥伴同樣遵守。我們期望與業務夥伴合作的員工，能確保這些夥伴遵守道德行為標準並對其負責。

每個人都有責任在任何時候做正確的事，並協助他人也這麼做。我們透過以下方式實踐這一理念：

- 依據我們的價值觀指引決策與行動
- 關心我們的同事並照顧彼此
- 及時完成指派的所有培訓
- 理解並遵守我們的準則以及適用於我們工作的所有政策和程序，並在需要時尋求指導與支援以確保正確理解
- 遵循法律團隊提供的指導和建議
- 對於違反本準則、政策或適用法律的行為，提出問題並通報相關疑慮
- 在適用法律允許的情況下，充分配合調查、提供真實資訊並維持機密性

## 領導者的特別責任

我們的準則同樣適用於 Salesforce 的每個人，但領導和管理他人的員工承擔額外的責任。我們期望管理者能夠透過以下方式推動道德文化，示範公司的價值觀並為團隊設定正確的方向：

- 以身作則，始終選擇以誠信行事
- 當發生問題或有疑慮時勇於提出，並鼓勵他人也這麼做
- 確保所有團隊成員都瞭解本準則及其應遵守的期望
- 營造環境，讓團隊成員知道如何通報疑慮，並在如此行時感到安全，而無需擔心報復
- 定期與團隊成員討論道德、誠信和合規議題
- 始終對團隊成員的想法、問題、疑慮和意見反饋持開放態度
- 公平且以尊重的態度對待所有團隊成員
- 將問題和疑慮轉交給最有能力提供幫助的人
- 適當上報或通報任何可能違反本準則或政策的疑慮



## 以誠信領導 Salesforce

在 Salesforce，誠信始於高層。我們的資深管理階層和主管應以身作則，持續展現他們對道德行為的承諾。領導階層應該向 Salesforce 的每位成員傳達明確訊息：誠信是不可妥協的。

當領導者樹立正確的基調時，便能營造出道德行為成為常態的工作環境。員工會感到有能力並被鼓勵以誠信行事，這有助於建立強健的企業文化。這不僅提升我們的聲譽，也吸引頂尖人才，並促進長期成功。我們將道德考量作為每項決策的基礎。

作為一家全球性公司，我們致力於維持最高標準的誠信。您可能會遇到一些為不道德行為辯解的說法，例如：

- 「我不知道」
- 「我是為了公司／推動業務才這麼做」
- 「生意本來就是這樣做的」
- 「我們的競爭對手也是這樣做的」
- 「一直以來都是這麼做的」
- 「政策並不重要」

請明白：這些理由都不能成為不道德行為的正當藉口。如果您遇到這類情況，請勇於發聲。我們都必須勇於發聲、說出疑慮、提出問題，並強化公司對道德行為及行為準則中所訂原則的承諾。在 Salesforce，我們選擇合乎道德的方式，即使這並不容易。

# 做出正確的決定

做出正確且符合道德的決策並非總是明確簡單。當面臨複雜情境時，請使用這些問題作為指引，幫助您做出正確決定：



這樣合法嗎？



能否與我們所有的利害關係人，包括員工、客戶、公司和社區建立信任關係？



如果這個決策登上新聞版面，您是否仍會覺得坦然無愧？



這是否符合我們的價值觀、政策，以及公司行為準則？



這是否對整個公司都有益，而不仅仅是某個個人或團體？

如果您對所有問題的回答都是「是」，則可以謹慎地進行決策，同時在過程中尋求建議。

如果您對其中任何一個問題的答案是「否」，請立即停止並不要繼續執行該決策。

如果您對決策的任何方面感到不確定，可以向以下資源尋求協助：

查閱公司政策，這些政策可在 Policyforce 獲得

向您的直屬主管或您信任的其他主管諮詢

透過 BaseCamp 聯絡 Employee Success (ES)

[Global Ethics & Integrity team](#) 團隊

[EthicsPoint](#) 通報系統



# 違規的後果

Salesforce 對所有員工都持有相同的行為標準和期望，不論其身份、職務或角色。我們會依照適用法律和規範，執行明確且一致的紀律程序。

任何違反法律、本準則或其他 Salesforce 政策或程序的行為，都可能導致紀律處分，嚴重者可包括終止雇用，並依照適用法律辦理。某些違規行為可能還會導致額外後果，而這些後果可能不在 Salesforce 的控制或影響範圍內，例如罰款、刑事起訴，甚至監禁。違規行為包括任何規避或試圖規避我們規則與控制措施的行為。

員工、高階主管及董事無權保留任何以不當方式獲得的或與違反《行為準則》或其他公司政策有關的報酬或利益。

Salesforce 的每一位成員都應該閱讀、瞭解和遵守本準則以及適用於其職責的政策，並完成所有要求的培訓。Salesforce 員工在受聘時會收到本準則，並在入職培訓期間及之後每年確認已閱讀並理解其內容。不瞭解準則或其他政策，不可免除任何人的遵守責任，也不能作為不當行為的理由。

# 豁免與修改

無論職位或資歷高低，任何人獲得本《行為準則》部分或全部豁免的情況都非常罕見。豁免僅能在法律允許的情況下授予：

- 經由首席法務長或總法律顧問的審查與批准，以及
- 若適用法規要求，則須經董事會或董事會委員會審查與批准，並依相關法律與法規的要求公開揭露任何豁免。

Salesforce 保留隨時修改本準則的權利。某些修改需經 Salesforce 董事會批准，並依適用法律法規進行公開披露。

提出疑慮和問題

當我通報問題時會發生什麼事？

提出疑慮和問題

# 直言舉報



# 提出疑慮和問題

在 Salesforce，我們致力於營造一個讓員工感到放心提出問題、反映關切和尋求幫助的環境。

如果您對某件事的處理方式感到不確定，或者對潛在的不當行為、政策違規或非法行為有疑慮，請務必勇於發聲。如果您經歷、認為自己經歷過、目睹或聽說任何歧視、騷擾、霸凌、報復，或任何違反本《行為準則》、其他 Salesforce 政策或法律的行為，您有責任提出。

請謹記：Salesforce 仰賴員工提出疑慮和問題，以便採取適當的行動。公司無法處理未知的疑慮事項。

如果您有問題或想要提出疑慮，可以透過以下資源輕鬆反映：

- [EthicsPoint 通報系統](#)
- [透過 BaseCamp 聯絡 Employee Success \(ES\)](#)
- [Global Ethics & Integrity team 團隊](#)
- [您的主管或其他您信任的主管](#)

[EthicsPoint](#) 是我們的保密通報系統，由 Salesforce 委託的獨立第三方運營。這個管道全年無休、每日 24 小時提供服務，支援多種語言。您可以透過線上或電話提交通報（請參閱連結獲取免付費電話號碼詳情）。我們鼓勵您在通報時表明身份，但在當地法律允許的情況下，您也可以選擇匿名。

- 當您向 [EthicsPoint](#) 通報疑慮時，您會收到一個案件編號及特殊存取碼（稱為報告金鑰）。您可以使用報告金鑰查詢通報狀態，並提供補充細節或後續資訊。

此外，某些地區有通報人相關法規，要求遵循特定流程。如需詳細資訊，請參閱特定地區通報人指引。請注意，本準則的任何內容均不應被解釋為限制或阻止您向任何政府機構通報不當行為的權利。



提出疑慮和問題

提出疑慮後會發生什麼事？

絕不姑息報復行為

# 提出疑慮後會發生什麼事？

1

我們會審核您的通報，以決定是否需要進行調查。

2

如有必要，將指派合格人員進行調查。

3

若您提供姓名，Salesforce 將採取合理措施以保護您的身份機密。您報告中的資訊僅會在有必要知情的情況下予以分享。

4

我們期望所有參與調查的人員能以尊重、全面且誠實的態度配合，並且不得以任何方式試圖控制或影響調查。

5

如果經調查確認存在不當行為，相關業務主管將依據當地法律與規範採取糾正或紀律處分，最嚴重可能包括終止僱傭。

如果您被聯絡參與公司調查，您有義務配合調查、如實陳述事實，並保持適當的保密性。

# 絕不姑息報復行為

Salesforce 絕不容忍針對任何善意通報者或調查參與者的報復行為。善意通報是指您真誠地相信所提出的問題是真實存在的。報復行為本身違反本公司行為準則，一經查實將導致紀律處分。

如果您目睹報復行為或認為自己遭受報復，請透過 BaseCamp 向 Employee Success (ES) 提交工單，以便進行適當調查。

報復是指針對某人提出通報或參與調查而採取的任何懲罰性行動，或阻止其通報或參與調查的行為。報復的例子包括：

- 不利的聘用決策
- 威脅、騷擾或霸凌
- 將對方排除於特定專案或社交活動之外

## 資源



員工手冊 - 反報復政策

員工手冊 - 開放溝通政策

員工手冊 - 通報與反映疑慮

特定地區通報人指引

推動與實踐平等

防止騷擾與歧視

維護工作場所安全、健康與防護

隨時隨地保持合規

# 建立與員工的信任關係



# 推動與實踐平等

## 我們朝向的目標

在 Salesforce，我們相信人人平等。我們所有的聘用決策均基於能力與公平對待，並為所有員工及應聘者提供所有職位、福利與計畫的平等機會。

## 為何如此重要

聘用擁有不同人生經驗的人，使 Salesforce 成為更具創意和創新的公司。憑藉多元的觀點、背景與文化知識，我們能做出更好的商業決策並應對更多挑戰。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式實踐平等：

- 與我們所有的員工分享資訊，並徵求意見
- 以禮貌和尊重聆聽所有的觀點
- 為有需要的員工提供適當的協助
- 對現有或潛在員工的所有聘用決策，均以能力與公平對待為依據

## 以誠信行事

Q

某空缺職位的其中一位候選人非常符合資格，但他們有身心障礙。我擔心他們如何融入團隊，以及他們需要哪些調適協助。我可以在聘用決策中考慮這些因素嗎？

A

作為主管，您的工作是判斷候選人是否具備該職位的資格。之後，我們的調適團隊會與您合作，確定該職位的需求，以及是否能針對該障礙提供合理的調適協助。在大多數情況下，我們可以做出調整，讓任何合格的身心障礙人士都能勝任該職位。

### 資源

- 員工手冊 - 平等就業機會



# 防止騷擾與歧視

## 我們朝向的目標

每個人都應受到尊嚴與尊重的對待。在，Salesforce 絕不容忍非法騷擾、霸凌或歧視。

## 為何如此重要

我們彼此之間的相處方式展現了我們的價值觀。每個人都有責任防止非法歧視、騷擾及任何其他不當行為，以確保 Salesforce 成為一個安全且具生產力的環境，讓每位員工都能發揮最佳表現。這適用於任何與 Salesforce 有業務往來或互動的人，以及我們營運的所有地點。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式防止非法騷擾、霸凌和歧視：

- 以最大的尊嚴和尊重對待他人
- 絕不基於任何受保護的特徵做出僱用決策
- 若目睹不當行為，直言舉報
- 處理任何不當行為，包括玩笑或甚至讚美，只要讓某人感到不舒服，就在其升級為非法騷擾、霸凌或歧視之前予以處理

推動與實踐平等

防止騷擾與歧視

維護工作場所安全、健康與防護

隨時隨地保持合規

## 需要知道的事項

**受法律保護**的特徵是指受到法律保護的個人特徵。這些特徵可能因當地法律而異，但通常包括：

- 種族
- 膚色
- 宗教
- 種姓
- 性別
- 國籍或血統
- 年齡
- 健康狀況或身心障礙
- 退伍軍人身份
- 婚姻狀況
- 懷孕
- 性取向
- 性別認同或表現

全球對非法騷擾和歧視的定義有所不同，但一般指任何針對個人受保護特徵的行為，無論是口頭、非語言、書面或其他形式，這些行為造成該員工感到不受歡迎、恐嚇、敵意或冒犯的工作環境。這可能包括冒犯性的笑話或評論、毀謗、辱罵或排斥。性騷擾則包括不受歡迎的性騷擾行為、暗示性評論、以性利益交換好處的提議，或不當的身體接觸。霸凌廣義上指任何不適當的職場行為，可能與受保護特徵相關，也可能無關。

## 以誠信行事

Q

最近會議結束後，我無意間聽到兩位同事在開另一位團隊成員的玩笑。他們的談話涉及該員工的種族背景。雖然被談論的人當時不在場，也可能不知道這段對話，但我對此情況感到擔憂。我該怎麼做？

A

您應該通報事件。這段對話具有冒犯性，違反了 Salesforce 對個人尊嚴與尊重的承諾。即使這種行為並非針對聽到的人，也可能造成敵意的工作環境。您的通報將被認真對待，並在盡可能保密的情況下處理。

### 資源


 員工手冊 - 無騷擾與歧視的工作環境

 Slack 參與政策

# 維護工作場所安全、健康與防護

## 我們朝向的目標

我們致力於確保所有員工、承包商及訪客的安全、健康與保全。

## 為何如此重要

沒有什麼比保障人員安全更重要。遠離身體與心理危害、武器及暴力行為的工作場所，不僅保護員工，也支持可持續的高效能文化。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式維護工作場所的安全、健康和保障：

- 遵循健康與安全管理系統的所有安全標準與指引
- 通報安全隱患、保安威脅、心理安全問題（例如威脅、霸凌）及事件
- 確保我們的承包商的健康和安全受到保護，並符合 Salesforce 承包商安全標準
- 除了《職場酒精與藥物政策》中規定的情況外，絕不將藥物或酒精帶入工作場所、在工作時使用，或在影響下工作
- 及時處理與工作場所身體安全及心理安全風險相關的問題
- 維持工作場所無暴力、威脅，以及武器使用或持有
- 若發生危及生命的安全或保全事件，或有即將自我傷害的威脅，立即聯絡當地急救單位或執法機關
- 始終佩戴識別證於明顯位置，並確保訪客及承包商同樣遵守

### 資源



- 員工手冊 - 工作場所的酒精與藥物規範
- 健康和安全政策
- Salesforce 承包商安全標準
- 無暴力工作場所

# 隨時隨地保持合規

## 我們朝向的目標

我們致力於確保所有員工、承包商及訪客的安全、健康與保全。

## 為何如此重要

沒有什麼比保障人員安全更重要。遠離身體與心理危害、武器及暴力行為的工作場所，不僅保護員工，也支持可持續的高效能文化。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式維護工作場所的安全、健康和保障：

- 明智地使用公司時間，並尊重他人的時間
- 若要變更工作排程、地點或安排，請取得適當的主管核准
- 無論在辦公室內外，都要以同樣專業的方式適當行事
- 無論在何處或何時工作，都要遵守我們的政策和守則
- 妥善保護並正確使用 Salesforce 的資產、設備與資訊

## 以誠信行事

**Q** 我通常在家工作，也經常出差。在家裡，我不一定有固定的工作空間，有時還需要在外出差時接聽重要的商務電話。我在 Salesforce 辦公室以外的地方工作時，需要採取什麼特別措施嗎？

**A** 任何時候都要妥善處理和保護機密資訊。這包括確保機密資訊不會被遺留、儲存（無論是實體還是電子形式），或被無權檢視或存取的人聽到，包括可能與您同住的他人。此外，在任何地方以電話或視訊通話時，都應同樣小心謹慎，包括在旅途中或在辦公室外工作時。例如，在您的筆記型電腦上使用隱私螢幕、不使用時鎖定筆電、在公共場所時避免提及機密資訊，並採取其他措施保護 Salesforce 和客戶的機密資訊安全。

### 資源



- 資訊安全政策



○ 目錄

○ 領導層的致詞

○ 我們的核心價值

○ 我們的準則，我們的責任

○ 直言舉報

○ 建立與員工的信任關係

● 建立與客戶的信任關係

○ 建立公司內部及投資人之間的信任關係

○ 建立與社區之間的信任關係

○ 實用資源

防止賄賂與貪腐

饋贈禮物及款待

與公共部門合作

與業務夥伴合作

講求公平競爭

誠信經營

以誠信進行全球貿易

如何明智且合乎倫理地  
使用科技

保護客戶機密資訊

# 建立與客戶的信任關係



# 防止賄賂與貪腐

## 我們朝向的目標

我們應靠解決方案的實力，與建立在誠信和信任基礎上的關係贏得商機。我們從不以賄賂或其他貪腐行為爭取生意。

## 為何如此重要

我們以合乎道德的方式拓展業務，杜絕賄賂和貪腐。賄賂會破壞公共和私人部門的公平性、透明度和信任關係。在 Salesforce 經營業務的每個司法管轄區內，賄賂都是違法的，其後果極為嚴重，可能包括罰款和監禁。

我們秉持價值觀，遵守所有適用法律，即使這可能帶來成本或失去商機，也絕不從事任何貪腐行為。再多的利潤也不值得犧牲我們的價值觀，追求成功絕不應以損害誠信為代價。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式防止賄賂和貪腐：

- 絕不直接或間接向政府人員或其他人提供、許諾、授權、給予、提供、索取、接受或收受賄賂、回扣或任何有價物品，以獲取不正當的商業利益
- 即使在法律上可能允許，也絕不進行疏通費支付
- 保留準確完整的記錄，如實反映所有財務交易
- 僅與和我們同樣致力於誠信和道德業務實踐的第三方開展業務
- 絕不使用代理、顧問、經銷商、供應商、非營利組織或任何其他第三方廠商以我們的名義進行任何不當的付款，請記住，任何我們不能直接進行的交易，我們也不能間接（透過第三方）進行
- 避免與任何利害關係人有未公開的安排、不必要的複雜交易，或隱藏的條款與條件
- 若有需要，請聯繫 [Global Ethics & Integrity 團隊](#) 以獲得指引

## 需要知道的事項

以下是幫助您理解「賄賂」與「貪腐」的重要定義：

**賄賂**是指直接或間接向個人或實體提供、許諾、授權、給予、提供、招攬、接受或收受任何有價物品，以不正當地誘使、影響或獎勵某人的行為或決策，從而獲得不正當的商業利益，或不正當地獲得或保留業務的行為。

**任何有價之物**是指對受贈人（包括其家庭成員）具有價值的任何東西，或代表接受者或其家庭成員的利益，或能夠構成一種利益、可直接或間接轉換成財務或其他形式利益的事物，無論其是否以金錢形式存在。包括：

- 現金
- 現金等價物（匯票、禮品卡、代用券和憑證、證券等）
- 禮物、款待或餐會
- 差旅、交通或住宿
- 慈善捐款
- 政治捐款
- 實物服務
- 就業或實習機會的邀約
- 任何具有價值的抽獎機會

**回扣**是指在一項商業安排中，將已支付（或應支付）的部分款項返還給某人，作為報酬或回報。接受、索取、提供、許諾、授權或給予回扣皆違反本準則。

**政府人員**包括各級政府（例如中央、區域或地方）雇員、政治任命官員、民選官員、政治公職候選人、皇室成員，以及政府實體（包括國際貨幣基金組織、聯合國或世界銀行等公共國際組織）或政府擁有實體的雇員。

**疏通費**是指向政府人員支付的小費或少量款項，以加快或確保例行性、非裁量性的政府行為，而付款人依法原本即有權獲得該行為。此類行動通常包括簽發許可證或提供公用事業服務。根據我們的《全球反貪腐政策》，這在多數國家均屬違法行為，且在 Salesforce 一律被嚴格禁止。

## 以誠信行事

**Q** 我在一個充滿潛力的國家工作。當地顧問建議我，若想贏得重要的政府合約，公司必須捐錢給某重要官員配偶經營的當地慈善機構，以表達「善意」。我該怎麼做？

**A** 應立即通報至 [EthicsPoint](#)。慈善捐款有時確實可以是合法的商業行為。但它們也可能成為行賄的管道，即使該慈善機構本身是合法的，並且從事正當的公益活動。這項請求與公職人員有關聯，再加上其提出的情境相當可疑，可能暗示這是一種變相行賄的要求。您應該尋找另一位更符合我們誠信經營原則的當地顧問。

**Q** 合作夥伴提出，如果您向客戶推薦他們，並且合作夥伴成功獲得合約，他們將支付您實施專案收款的 5%。他們建議將這筆款項稱為「顧問費」，並解釋說您的推薦只是個兼職業務。

**A** 您應立即、明確且斷然地拒絕這項提議，並立即向 [EthicsPoint](#) 通報。所要求的交換行為構成回扣。回扣是極度不當的行為，會被視為利益衝突並違反我們的《行為準則》。此外，這種行為可能也是違法的。您在這種情況下的回應非常重要。如果不迅速、果斷、明確地拒絕要約，可能會讓人覺得該要求正受到考量，或被解讀為承諾參與不當行為，這可能會對您和公司造成很大的問題。

**Q** 有客戶表示，如果我們開始與新的第三方合作並支付簽約獎金，他們可能會與 Salesforce 續約。此第三方似乎與我們客戶聯絡人的家族有關聯。我該怎麼做？

**A** 請勿與該第三方進行合作，並立即將這種情況通報 [EthicsPoint](#)。這個請求實際上可能是在以支付第三方的名義行賄，這不僅違反《行為準則》，也可能觸犯法律。

**Q** 我們需要聘請一位顧問，就即將進行的專案的公共採購程序提供建議。我們需要注意哪些關鍵事項？

**A** 請確保顧問的聘用具有正當目的，並在合約中明確記錄，同時顧問須提供書面形式的有效工作成果。這些顧問需要通過採購流程進行審核。請注意遊說相關規定，並告知 [Government Affairs team](#) 團隊。

### 資源



[全球反貪腐政策](#)

# 饋贈禮物及款待

## 我們朝向的目標

饋贈或接受適當的業務禮物和款待，可以幫助我們與利害關係人建立並加強業務關係。但是，禮物和款待必須謹慎進行。不當的禮物和款待會對公司以及與我們有業務往來的人造成嚴重的風險。我們絕不提供或接受任何可能取得不當利益的物品，也不會提供或接受任何可能不當影響或獎勵行為或商業決策的物品。

## 為何如此重要

我們有時會向利害關係人提供或接受禮物和款待，以表達敬意和謝意。然而，贈送或接受這些禮物可能會為所有相關各方帶來道德和法律上的疑慮。為了保護我們的聲譽和利害關係人的信任，我們必須確保絕不提供、承諾、授權、給予、提供、索取、接受或收受任何可能造成實際或被認為的偏袒或利益衝突、以不正當方式影響或獎勵行為或商業決策，或構成賄賂的禮品或款待。



## 我們如何達成目標

我們以負責任的方式處理禮品與款待，包括：

- 確保禮物和款待活動非經常性、金額合理、性質透明、符合 Salesforce 價值觀，且在公開揭露時不會讓 Salesforce 顯得難堪
- 注意在我們拓展業務的不同地區和文化中合法且適當的行為
- 考量與禮物和款待相關的關鍵因素，包括允許的禮品類型、允許的金額門檻以及核准流程
- 絕不為個人利益索取禮物或款待
- 絕不為了向特定組織提供業務而向第三方索取或接受禮物或款待
- 絕不使用個人資金代表公司提供禮物或款待
- 如果被索取禮物或款待，請特別小心、這可能導致實際或感觀上的偏見、不當行為或非法行為
- 絕不透過顧問、經銷商、供應商、非營利組織或其他第三方提供我們無法直接提供的禮品或款待

- 瞭解可能適用的限制，並在涉及公共部門客戶的禮物與款待時，始終遵守 Salesforce 的相關政策，因為這類場合通常有特定且嚴格的要求
- 在向政府人員提供、承諾、授權、贈予或提供任何饋贈或娛樂之前，無論其價值或類型，皆須透過 GEM app 取得 Global Ethics & Integrity 團隊的事前批准，除非全球禮物與招待政策中另有說明
- 絕不可向任何人提供、承諾、授權、贈予或提供饋贈或娛樂，以意圖利益政府人員或規避全球禮物與招待政策所規定的預先批准要求
- 如果您不確定何謂適當或允許的行為，諮詢主管或 Global Ethics & Integrity 團隊

## 需要知道的事項

如本準則所述，「禮品與款待」，是一個總稱，用來涵蓋禮品、娛樂、餐飲、旅行與交通、住宿及招待，或更廣義上指任何有價值的項目。這些活動可以作為建立與加強商業關係、表達敬意與感謝的適當方式。禮品與款待應僅用於正當的商業目的，例如提供討論業務的環境，或用於推廣、展示或說明 Salesforce 的產品與服務。

禮品與款待不應該（也不應顯得）過度、奢華或鋪張。這些行為不應造成任何不當之嫌，或讓對方感到有義務或期望。

## 以誠信行事

**Q** 我想請客戶吃晚餐，但不確定每人花費多少。我該怎麼做？

**A** 首先確認是否需要 GEM 審核，評估因素包括客戶是否為公共部門客戶以及晚餐的價值是否超過政策門檻。我們建議選擇價格適中的餐廳，並事先查看菜單價格。您也可以是在用餐前與客戶確認預期，以避免餐費超出預期。同時，確認客戶聯絡人是否根據其雇主政策被授權接受該餐會款待。如果晚餐的價值超過《全球禮物與招待政策》所規定的金額門檻，或您對金額不確定，請使用 GEM 應用程式提交申請，事先獲得適當的批准。

**Q** 供應商邀請我到他們的包廂觀看一場體育賽事，並提供餐飲。我可以接受這項款待嗎？

**A** 您需要評估整體招待的價值（比賽門票、餐點、飲料等）。如果超出了《全球禮物與招待政策》所設定的門檻，請使用我們的 GEMapp 提交申請，以便進行適當的審核。請注意，供應商提供禮物與招待可能會被視為試圖影響商業決策，尤其是當您在處理待定交易或採購（包括續約交易）時。Salesforce 的全球供應商行為準則也對與供應商及業務夥伴之間的禮品與款待交換有明確規範，特別是在供應商選擇過程中。

**Q** 多年來，您與負責我們某份合約的政府官員建立了友誼。該官員最近喜迎新生兒，您想送一份小禮物以表祝賀。然而，考慮到合約目前正在審查中，您擔心這樣做的外界觀感。我可以送禮物嗎？

**A** 在向公共部門客戶提供或贈送禮物、招待、餐飲或任何有價物品之前，必須透過 GEM app 取得 Global Ethics & Integrity 團隊的批准。此規定不論價值大小，亦不論出於純私人動機而非商務考量都適用。政府官員受嚴格規範約束，在合約審查期間送禮可能被視為賄賂。Global Ethics & Integrity 團隊將審核您的請求，並協助判斷在此情況下是否有適當的方式表達您的善意。

### 資源



- GEM app
- 全球反貪腐政策
- 全球禮物與招待政策
- 全球供應商行為準則
- 合作夥伴獎勵、紅利、禮品及其他激勵措施

# 與公共部門合作

## 我們朝向的目標

我們很榮幸能與世界各地的公共部門客戶和公共政策合作夥伴建立關係。與這些客戶及相關人員的互動受到嚴格的法律與規範約束。我們重視這些關係所帶來的特殊責任。

## 為何如此重要

公共部門客戶在簽訂合約時會使用公共資金。這代表他們及其合作的公司都需遵守更嚴格的法律與倫理要求。我們藉由展現對這些要求的理解與尊重建立信任。若未遵守這些要求，可能會導致合約終止、刑事或民事處罰，以及被暫停或取消政府合約資格。

## 我們如何達成目標

我們與公共部門保持道德互動的方式包括：

- 與公共部門客戶及公共政策合作夥伴互動時特別謹慎，因為這些互動通常受到特定且嚴格的規範約束
- 瞭解並遵守可能適用的政府限制在與公共部門客戶和公共政策合作夥伴互動時
- 始終遵守 Salesforce 政策和相關法律透過 GEM app 取得 Global Ethics & Integrity 團隊的事先核准
- 在向政府人員提供、許諾、授權、贈送或提供任何禮物與招待之前，不論其價值或類型為何，都應透過 GEM app 取得 Global Ethics & Integrity 團隊的事先核准，除非全球禮物與招待政策中另有說明
- 絕不向某人提供、許諾、授權、贈送或提供任何禮品或招待、或提供任何禮物或招待，意圖使政府人員獲益，或規避「全球禮物與招待政策」
- 所規定的事先核准要求注意到公共部門客戶可能有適用於接受禮物與招待的最高門檻，並可能需要在其實體的記錄中揭露並記錄此類情況
- 遵循所有政府採購和遊說揭露規定
- 確保與公共部門客戶及公共政策合作夥伴的所有溝通及提交的資料透明且準確

行為準則的全球公共部門附錄涵蓋適用於 Salesforce 與公共部門客戶互動的特定法律、倫理及其他要求。所有支援公共部門客戶的員工都必須瞭解並遵守該附錄中概述的政策。如果您不確定自己是否正在與公共部門客戶進行業務，請聯絡 [Public Sector Ethics 團隊](#) 尋求指引。

## 需要知道的事項

**公共部門客戶**包括政府實體、政府擁有的實體以及政府人員，定義如下。公共部門客戶不僅包括我們的客戶，也包括潛在的客戶和業務合作夥伴。如需瞭解這些定義的最新版本，請參閱《行為準則》的全球公共部門附錄。

- **政府實體**是指任何國家、州、省、市、地方、原住民族或美洲原住民的政府組織，包括其任何部門、機構、部會、下屬單位或分支機構，以及國際貨幣基金組織、聯合國、世界銀行等國際公共組織。
- **政府擁有的實體**是指由政府實體擁有或控制的組織。包括：
  - 政府實體擁有或控制的公司：任何擁有 30% 或以上股權、受政府實體控制或由政府實體資助的公司
  - 代表政府執行政府職能的公司 (也稱為「國營企業」或「SOE」)，例如公立學校或大學、公立醫院、國有石油公司、銀行、航空公司、能源、水和其他公用事業、海關機構或主權財富基金
  - 由王室擁有或控制的公司，或在美國以外地區，由政黨擁有或控制的公司
- **政府人員**包括包括各級政府員工（國家、區域或地方）、政治任命官員、民選官員、政治候選人、王室成員，以及政府實體或政府擁有實體的員工（包括國際公共組織，如國際貨幣基金組織、聯合國或世界銀行）。

## 遊說和政治合規

與部分政府人員的溝通，如果試圖影響其決策，可能會觸發 Salesforce 及個人員工的遊說合規要求，例如登記及申報文件。這包括對立法行動的決策，以及在某些地區，涉及銷售與業務開發的活動。我們的全球遊說法遵計畫可讓我們收集並檢查員工與政府人員的互動，以符合適用的法律要求。

防止賄賂與貪腐

饋贈禮物及款待

與公共部門合作

與業務夥伴合作

講求公平競爭

誠信經營

以誠信進行全球貿易

如何明智且合乎倫理地使用科技

保護客戶機密資訊

## 以誠信行事

**Q** 我正在考慮聘用一位曾在公共部門客戶任職的人員。這會帶來任何疑慮嗎？

**A** 會。前政府人員可能受到限制，包括可受僱的公司及可從事的工作類型。舉例來說，他們可能在離開公共部門服務後的數年內，不被允許向前雇主銷售 Salesforce 的產品或服務。除非您已接受過作為我們 Recruiting 團隊成員的專門訓練，否則在與現任或前任政府人員討論 Salesforce 就業機會之前，請先聯絡 [Public Sector Ethics 團隊](#)。

**Q** 我是公共部門的客戶經理，將與某州的資訊長會面，討論在客戶協議中新增 Salesforce 產品。我需要擔心遊說相關規定嗎？

**A** 需要。在某些司法管轄區，「遊說」的定義包括在正式採購程序之外試圖影響政府合約授予的行為。您應在相關的遊說問卷中披露此會議。如果您不在遊說合規計畫中，且未收到問卷，應聯繫 [Lobbying Compliance 團隊](#) 尋求指引。

### 資源



- 全球反貪腐政策
- 全球企業遊說合規指引
- 全球禮物與招待政策
- 行為準則的全球公共部門附錄
- Org62 政府機構欄位常見問題
- 採購遊說的定義
- 公共部門禮節標準
- 公共部門客戶的定義
- 公共部門贈禮指引

# 與業務夥伴合作

## 我們朝向的目標

我們與代理商、顧問、供應商、轉銷商和經銷商等業務夥伴的關係有助於我們服務全球客戶。他們的行為會反映在我們身上，並對外界產生影響。因此，我們僅與能夠維護我們價值觀的業務夥伴合作。

## 為何如此重要

我們與業務夥伴的關係對工作至關重要。我們必須信任這些夥伴承諾以我們的方式經營業務，並且保持公平與誠信。即使我們不知情，也可能需要對業務夥伴和供應商的不當行為承擔責任。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式確保我們的業務夥伴與我們共享價值觀：

- 僅與通過基於風險的盡職調查程序（包括針對經銷商、顧問合作夥伴及策略合作夥伴的基於風險的法律盡職調查）並符合我們合作要求的對象合作
- 僅與和我們同樣致力於誠信和道德業務實踐的業務合作夥伴開展業務
- 絕不利用業務合作夥伴做任何我們的政策或法律不允許我們直接做的事情
- 在業務夥伴關係中，力求避免任何實際或表面上的利益衝突
- 絕不向業務合作夥伴索取或接受任何有價物，以換取保留業務或將業務引導至特定組織
- 根據明確客觀的標準（如品質、服務、價格和可取得性）來選擇和評估所有業務合作夥伴
- 向 [EthicsPoint](#) 通報任何基於善意對第三方不當行為的疑慮

防止賄賂與貪腐

饋贈禮物及款待

與公共部門合作

與業務夥伴合作

講求公平競爭

誠信經營

以誠信進行全球貿易

如何明智且合乎倫理地使用科技

保護客戶機密資訊

## 以誠信行事

Q

在與供應商合作的過程中，我注意到一批通常需要數週才能核准的政府許可，在短短幾天內就被批准。眾所周知，這家供應商與各政府機構和官員關係密切。我擔心該供應商可能提供某種誘因，以加快許可的核准速度。我應該通報我的疑慮嗎？

A

是的，無論該供應商是否從事不當行為，您都應將此疑慮通報給您的主管或，[EthicsPoint](#)。Salesforce 及個別員工可能需對第三方的行為承擔責任。通報有助於保護您和公司。

Q

我正在與一位經銷商合作，該經銷商要求在公共部門交易中提供超過當地標準的大幅折扣。經銷商表示，必須提供這個折扣才能完成交易。然而，該交易並無其他競爭供應商，且似乎沒有明確的商業理由支持此折扣。我也聽聞有關該經銷商與公共部門最終客戶之間存在私人關係的傳言。我該怎麼做？

A

沒有正當理由的折扣可能形成「私設資金」，這些資金可能被用於支付非法的賄賂與回扣。您應立即聯絡 [Global Ethics & Integrity 團隊](#) 以尋求指引。他們會審查事實，並提供如何在保護 Salesforce 的同時，盡可能讓交易安全進行的建議。

### 資源


 [客戶/合作夥伴認知政策](#)
 [全球反貪腐政策](#)
 [全球採購政策](#)

# 講求公平競爭

## 我們朝向的目標

我們在市場上以道德和誠實的做法來競爭並贏得業務。我們透過合法來源收集競爭對手的資訊，絕不試圖限制自由公平的貿易。

## 為何如此重要

競爭法（在美國也稱為反壟斷法）旨在確保所有企業在公平的環境中競爭。這些法律禁止任何可能減少競爭或限制貿易的協議。遵守競爭法，即是我們支持公平競爭的一部分。未遵守適用的競爭法，即違反 Salesforce 的全球反壟斷政策，也可能造成嚴重的法律後果。

## 我們如何達成目標

我們透過下列方式達成公平競爭：

- 絕不與競爭對手討論或達成有關客戶或市場的定價、投標或分配的協議
- 絕不與我們的競爭對手交換競爭敏感資訊
- 絕不可與其他公司達成不當協議或共識，以避免互相挖角或招募對方員工（有時稱為「不挖角協議／no-poach agreements」）
- 絕不規定 Salesforce 業務合作夥伴向最終客戶銷售的價格
- 絕不同意競爭對手提出的任何建議，以達成可能限制競爭的協議或安排，並立即將此類事件通報給 [Salesforce Antitrust Legal 團隊](#)
- 絕不透過操縱或欺騙方式直接或間接收集競爭對手資訊

此外，無論是對內或對外，我們都必須謹慎溝通，以免給人造成錯誤印象，認為 Salesforce 從事任何形式的反競爭或濫用行為、不誠實或惡意行為，或在任何潛在市場中具有主導地位。所有此類行為都可能為 Salesforce 帶來法律風險。

## 需要知道的事項

可能違反競爭法的行為範例包括：

**市場分割或分配：**競爭對手協議限制特定區域或客戶的銷售活動，藉此在彼此之間分配客戶或市場

**價格操控：**競爭對手協議對特定產品或服務設定價格

**企業間協議**不互相挖角或招募對方員工

**抵制行為：**競爭對手協議避免與特定客戶或供應商往來

**投標操控：**競爭對手之間協議投標方式，使特定投標者勝出

請注意，「協議」不必是簽署的合約或以書面形式記錄，才會構成問題。即便是與競爭對手的非正式書面或口頭約定，或甚至暗示性對話，也可能構成問題。如果在與競爭對手的交談中涉及這些議題，應立即停止對話，並向 [Salesforce Antitrust Legal 團隊](#) 通報。

**重要說明：**Salesforce 的合作夥伴，例如經銷商或系統整合商，在某些情況下也可能成為 Salesforce 的競爭對手。在這些情況下，與該夥伴競爭的 Salesforce 團隊必須將其視為競爭對手。

## 以誠信行事

Q

我是客戶經理，另一家 CRM 公司的對口聯絡人聯繫我，提出我們互相分享即將到來的客戶商機資訊，以便決定誰應該追蹤哪些商機，避免雙方爭搶同一機會。我應該同意這個提議嗎？

A

不可以。這種情況屬於對方邀請您進行市場分配，此行為在競爭法下屬非法，可能會受到刑事起訴，而且是 Salesforce 全球反壟斷政策嚴格禁止的行為。此外，根據競爭法，與競爭對手分享具有競爭敏感性的資訊，包括客戶商機資訊，通常也是不適當的。

### 資源



[全球反壟斷政策](#)

# 誠信經營

## 我們朝向的目標

我們以最高的誠信開展業務，並與利害關係人誠實溝通。

## 為何如此重要

清楚且坦誠地說明我們產品和服務的真正價值，可以建立利害關係人對我們的信任，並維護我們的良好聲譽。

## 我們如何達成目標

我們透過下列方式誠信開展業務：

- 如實描述我們的產品與服務，以及我們渠道網絡的能力，避免做出明知無法履行的承諾
- 掌握客戶的需求，並提供符合這些需求的解決方案和資訊
- 與採購官員互動和參與公開招標時，遵守適用的法律要求、不得編寫技術規格以不當偏袒 Salesforce，也不得在回應商機或招標時提交虛假資訊
- 絕不為了贏得或保持業務而做出任何非法、不誠實或缺乏誠信的行為
- 保持銷售及其他業務紀錄的準確性，包括但不限於所有談判及協議的準確紀錄



## 以誠信行事

**Q** 我是客戶經理，有客戶聯絡我，詢問將未使用的訂閱從一個產品轉換到另一個產品。他們似乎不清楚合約中關於轉換權的規定。我應該告知客戶他們的轉換權，讓他們進行產品轉換，還是直接向客戶收取新產品訂閱費，以增加 ACV？

**A** 您應秉持誠信行事，並告知客戶其合約中享有的轉換訂閱權利。Salesforce 僅希望透過正當方式獲得業務收入。

**Q** 我的客戶在季度最後一天（交易即將完成前）提出了一個關於特定產品功能的詳細問題，因為他們的使用情境需要這項功能。我不確定產品是否完全符合客戶需求。我是否應該為了在本季度完成交易而向客戶保證產品包含所需功能？

**A** 不可以。您應確認產品是否符合客戶需求，並避免對產品功能做出任何不實陳述，無論這可能對交易及時完成帶來何種影響。

**Q** 我正在為我們的一項產品構思新的廣告策略。我想到了一個可能引起客戶共鳴的標語。我可以開始在與潛在客戶的往來中使用這個標語嗎？

**A** 所有新的行銷用語都必須先經過審核批准，以確保其準確性與適切性。我們對客戶的承諾非常重視，並確保以誠實透明的方式呈現我們的產品。

### 資源



員工手冊

全球反詐欺政策

全球差旅和費用政策

# 以誠信進行全球貿易

## 我們朝向的目標

Salesforce 致力於遵守所有管理我們全球業務的國際貿易法律規範。其中包括出口管制、經濟制裁、反抵制以及海關法律和法規。

## 為何如此重要

國際貿易法規會影響我們在全球各地銷售和出口產品及服務的方式。作為一家總部位於美國的公司，Salesforce 及其所有員工在全球各地的營運中，包括在我們的每一家全球子公司，都必須遵守美國的制裁規定、出口管制法律及相關法規。其他國家的法律和法規也可能適用於我們的區域或全球營運。這些法律十分複雜，且因司法管轄區而異。違反相關規定可能導致 Salesforce 承擔巨額罰款。瞭解並遵守這些法律有助於保護我們的聲譽和全球業務的未來。

## 我們如何達成目標

我們以誠信的方式進行全球貿易：

- 瞭解並遵守適用於在全球銷售我們的軟體和服務的出口管制規則、分類程序和申報要求
- 篩選客戶和業務合作夥伴，以識別受制裁或受限制的對象
- 實施管制措施，以防止來自禁運地區的存取
- 審查可能顯示禁止交易的警示訊號
- 實施國際貨運管制措施
- 警示 Global Trade 團隊提醒 Global Trade 團隊任何可能的貿易法遵疑慮，包括交易可能涉及受限制的對象、最終用途或地區，以及任何參與國際抵制的請求

## 以誠信行事

**Q** 我正在與 Salesforce 合作夥伴合作專案，該夥伴要求我與他們分享一個軟體開發套件 (SDK)，該套件需要在數個國家下載。該夥伴並非被禁止或受限制的對象。是否有任何全球貿易限制需要注意？

**A** 有可能。下載 SDK 可能被視為一種出口行為。雖然 Salesforce 利用出口管制許可證將產品分發至全球各地，但在日常運作中，我們必須謹慎分享源代碼、目標代碼、可下載元件或技術文件——包括包含加密資訊的文件。Salesforce 設有出口管制計畫，以確保我們對一般可用產品的出口遵循相關規範，但對於特殊請求或特殊情況，應告知 Global Trade 團隊以供考量。在這種情況下，Global Trade 團隊可以協助辨識 SDK 的出口管制分類編號 (ECCN)，以及出口至合作夥伴是否存在任何限制。

### 資源



- 客戶/合作夥伴認知政策
- 全球貿易政策
- 全球貿易資源頁面
- 全球貿易培訓影片



# 如何明智且合乎倫理地使用科技

## 我們朝向的目標

當我們使用強大的新工具，例如人工智慧 (AI) 和其他新興技術時，我們會以謹慎且具誠信的態度加以運用。我們也致力於辨識風險，並幫助我們的客戶和業務合作夥伴合乎道德地使用我們的產品。

## 為何如此重要

我們深知科技發展迅速。AI 等技術能提升我們的生產力與創造力，但其使用也可能引發倫理議題。我們致力以負責任的方式使用 AI 及各類科技，我們也要求客戶和業務夥伴在使用我們的產品時遵守相同的標準。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式明智且合乎道德地使用技術：

- 僅在獲得明確批准的情況下，將 AI 用於內部任務與專案，依據 Salesforce 關於 AI 使用的政策與相關文件規範
- 在使用第三方 AI 或 Salesforce 具 AI 功能的產品時，遵守公司內部政策
- 使用科技（包括 AI 工具）時，保護資料隱私及智慧財產權
- 在使用 AI 生成的內容前，仔細檢查其準確性與適切性



## 需要知道的事項

風險識別是確保我們的產品不被用於禁止用途的關鍵環節。由客戶或合作夥伴活動所帶來的風險，需要由專業領域專家評估，可能導致帳號暫停、服務限制，或對潛在客戶拒絕啟用服務。

### 客戶的不當使用

如果現有或潛在客戶或合作夥伴 (包括經銷商、AppExchange (ISV) 合作夥伴和諮詢合作夥伴) 對我們產品的潛在不當使用 (包括使用未獲允許的 AI 產品) 有任何疑慮，請立即向 AUP Compliance 團隊報告 [AUP Compliance 團隊](#)。

### 員工的不當使用

對於員工可能不當使用我們產品的相關問題，包括但不限於 AI 產品，請向 [EthicsPoint](#) 通報疑慮。

#### 資源



可接受使用及對外服務政策

客戶/合作夥伴認知政策

生成式 AI 的倫理指引

# 保護客戶機密資訊

## 我們朝向的目標

我們以最高的誠信對待所有客戶機密資訊，並依據合約義務及資料保護法規妥善處理。

## 為何如此重要

保護客戶機密資訊的安全性和隱私權有助於增強客戶對 Salesforce 的信任。我們遵守適用於客戶資料收集、儲存、使用、轉移和處理的各項法律法規，並始終尊重客戶的機密資訊。

## 我們如何達成目標

我們透過下列方式保護客戶機密資訊：

- 尊重客戶關於客戶機密資訊處理、安全及保密的指示
- 未經 [Salesforce Legal 團隊](#) 批准，絕不向 Salesforce 外部任何人披露客戶機密資訊
- 僅在提供服務給客戶所需時使用客戶機密資訊，並僅與獲授權查看的人員共享
- 瞭解並遵守適用於我們在不同國家/地區的工作的所有資料保護和隱私法律規範，以及 Salesforce 經歐盟與英國資料保護主管機關批准的兩項資料處理者約束規則
- 對任何疑似或已確認的安全事件，立即通報 [Information Security 團隊](#)



## 需要知道的事項

**客戶機密資訊**包括客戶向 Salesforce 揭露的所有資訊，無論是以口頭或書面方式，只要指定為機密資訊，或根據資訊的性質和揭露的情況，合理應被理解為機密。

**客戶資料**包括客戶及其使用者提交給 Salesforce 的所有資訊與資料，或透過 Salesforce 服務或應用程式代表客戶提交的資料，例如聯絡人、帳戶資訊、行銷資料、健康資料，以及客戶在 Salesforce 服務上處理或儲存的任何其他資訊。

## 以誠信行事

**Q** 在透過電子郵件與合作夥伴通信時，我不慎將一份包含客戶帳戶資訊的清單發給對方，其中包括員工姓名、電子郵件地址及電話號碼。我該怎麼做？

**A** 立即將情況通報 [Information Security 團隊](#)。即使是無意的，客戶機密資訊仍被不當分享，Salesforce 應迅速採取行動處理此事件，以遵守適用的資料隱私法規，並維護客戶對我們的信任。

### 資源

- [資料處理者具約束力之企業規範 \(英國、歐盟\)](#)
- [員工手冊 - 資訊安全](#)
- [資訊安全政策](#)
- [紀錄管理政策](#)
- [記錄管理程序手冊](#)



[避免利益衝突](#)[防止內線交易](#)[保護公司的資訊資產](#)[保護公司的財務資產](#)

# 建立公司內部及投資人間的信任關係



# 避免利益衝突

## 我們朝向的目標

我們保護 Salesforce 和我們的利害關係人，將公司的利益置於個人利益或私利之上。在所有業務決策與互動中，我們都避免任何可能造成利益衝突的情況，即便只是表面上的衝突亦是如此。如果無法避免利益衝突，我們會及時揭露。

## 為何如此重要

我們的聲譽建立在信任這一核心價值之上。我們的利害關係人需要確信，我們所做的決策是明智且公正的。避免利益衝突有助於確保我們在決策過程中消除潛在的偏見，從而運用良好的判斷力。如果出現利益衝突，我們會立即揭露。利益衝突並不總是違反我們的準則，但不揭露已知的實際或潛在衝突總是違反準則。當員工公開潛在衝突時，就更容易找到管理衝突的方法，並減輕衝突的影響。透明度產生信任。

## 我們如何達成目標

我們如何避免與管理利益衝突：

- 對可能產生利益衝突的情況保持警覺，例如涉及個人關係、外部業務活動或個人財務利益的情況，並時刻注意我們的個人關係和利益會如何影響或被視為會影響我們的判斷和決策
- 遇到潛在利益衝突時，應立即與主管討論
- 向 Global Ethics & Integrity 團隊披露所有實際或潛在的利益衝突，包括外部業務活動和離職後的就業限制
- 在獲得利益衝突政策所規定的完全批准之前，不參與任何外部業務活動，遵循利益衝突政策的規定
- 妥善遵守公司為緩解或解決利益衝突而要求採取的行動，並在可能產生實際或潛在利益衝突的決策中適當地退出

## 需要知道的事項

**利益衝突**是指個人獲利或晉升機會可能與公司最佳利益相衝突的任何情況。當我們的個人、社交或財務活動或關係干擾、看似干擾，或可能干擾我們在代表公司或其任何子公司行事時的客觀性、判斷力或忠誠度，即可能產生利益衝突。

利益衝突可能以各種方式發生，且形式多樣。我們的準則無法描述所有可能的利益衝突類型。這就是為什麼瞭解適用的原則並運用適當且知情的判斷非常重要。以下是一些可能出現利益衝突的常見情況：

### 個人關係

我們不得參與或試圖影響任何可能使自己或親密關係者受益或看似受益的業務決策。我們應避免讓自己處於可能因對親密關係的忠誠而被視為偏袒，或不當影響判斷的情況之中。我們會透過以下方式達成此目標：

- 當親密關係人士是 Salesforce 的員工或合約人員時，須主動揭露
- 若我們有機會聘用、留用、支付報酬、管理或監督親密關係者作為員工、合約人員或供應商，必須揭露
- 商，必須揭露親密關係者受僱於、代表或本身即為 Salesforce 的顧問、供應商、合作夥伴、競爭對手、客戶或公共部門客戶，且其職務可能影響或參與和 Salesforce 有關之決策

在上述所有情況下，我們都必須回避涉及 Salesforce 和該親密關係者及其公司的決策，並且不得與其討論 Salesforce 相關事宜或分享機密資訊。有關與親密關係者共事的詳細資訊，請參閱親屬及私人關係中人員雇用政策。

在本行為準則中，**親密個人關係**包括但不限於父母、兄弟姐妹、配偶、子女、姻親、祖父母、孫子女、叔伯、姑舅、表親、繼親、同居伴侶、戀愛伴侶、密友，或任何其他經常與您同住的人。



## 外部業務活動

我們應全心投入在 Salesforce 的工作。我們避免任何可能與公司競爭或干擾工作職責的外部活動，無論其為營利或非營利性質。除非另有說明，所有兼職工作或個人商業活動須在參與前申報給 Salesforce Legal 團隊，並經審查與批准，依據利益衝突政策規定執行。

## 財務利益

我們確保我們的個人財務利益及親近親屬的財務利益不影響我們在 Salesforce 的決策。若投資可能造成分心或影響我們代表 Salesforce 做出判斷，我們避免持有該公司重大或控制性股權。在考量某項權益是否重大時，我們會考量該投資是否可能或看似可能，促使我們以犧牲 Salesforce 利益的方式，謀取自身或他人的利益 (例如：我們持有的股票價值超過上市公司市值的百分之一，或投資相對於我們的淨資產或基本薪資而言占比重大)。

如果我們認為個人財務利益可能或看似會造成利益衝突，應將其申報，以供審查為潛在利益衝突。Salesforce 董事會已採行指引，針對公司高階主管在投資私人公司時可能產生的潛在利益衝突提供規範。若需瞭解更多資訊，請參閱我們的 Salesforce 高階主管投資指引。

## 公司機會

員工通常不得利用公司財產、業務或資訊發現的商業或投資機會謀取個人利益。除非員工先將該機會呈報給 Salesforce 以供公司考量，且公司選擇不追求該機會，否則不得個人利用該機會。若不確定某機會是否符合此描述，或不確定如何處理，請向 Salesforce Legal 團隊申報以進行審查。



## 以誠信行事

**Q** 我的兄弟正在創辦一家新的小型企業，有鑒於我在 Salesforce 的經驗，他請我協助制定業務計畫和上市策略。我打算僅在週末提供協助，而且不期待得到任何報償，因為我只是在幫助我的兄弟。我是否需要知會 Salesforce？

**A** 是的。即使沒有報酬，這仍屬於兼職或外部商業活動。所有類型的外部商業活動都需先申報並取得批准，可透過利益衝突申報平台進行。在審查與批准過程中，公司將評估對 Salesforce 的潛在風險，例如：共享機密資訊、是否與 Salesforce 的產品與服務存在競爭性，對您整體工作責任與績效的影響。

**Q** 我是客戶經理，而我的配偶受僱於其中一個客戶。我需要知會 Salesforce 這段關係嗎？

**A** 視情況而定。若您的配偶處於能影響或做出涉及 Salesforce 決策的位置，您需要將此關係申報為潛在利益衝突，並可使用我們的利益衝突提交平台進行申報。申報可確保公司有紀錄，並與您的主管合作妥善降低風險。若您的配偶無法影響或做出涉及 Salesforce 的決策，則不需申報，但您不得與配偶或其雇主討論或分享 Salesforce 的機密資訊。

**Q** 我和一位同事建立了戀愛關係。我們的團隊成員還不知道我們的關係。我是否需要知會 Salesforce？

**A** 是的。與同事發展戀愛關係並不一定會產生問題，但此類關係需透過利益衝突申報平台立即且正確地申報，以便公司評估並降低可能帶來的風險。在某些情況下，可能需要調整團隊或匯報管道。雙方當事人皆應申報此關係。

### 資源



利益衝突政策

利益衝突提交平台

員工手冊 - 親屬及私人關係中人員雇用政策

Salesforce 高階主管投資指引

# 防止內線交易

## 我們朝向的目標

我們致力於保護受託的所有資訊。我們嚴禁為證券交易之目的使用或洩露 Salesforce 或其他公司的內部資訊。

## 為何如此重要

在工作中，我們可能會得知 Salesforce 或其他公司尚未公開的機密資訊。公司的聲譽取決於我們對這些資訊的保護，以及絕不不當使用或分享。在持有重大非公開資訊時進行證券交易，或將資訊提供他人以使其進行交易，皆屬違法行為。違規的懲罰非常嚴重，包括高額罰款，甚至可能面臨監禁。

## 我們如何達成目標

我們防止內線交易的方法包括：

- 瞭解何種資訊可能會被視為重大非公開資訊，並保護其免於意外揭露
- 在持有重大非公開資訊時，絕不直接或間接購買或出售 Salesforce 或任何其他公開上市公司的股票或其他證券
- 遵守所有交易窗口、交易限制及交易停止規定，包括 Salesforce 證券交易（內線交易政策中有特定例外情形），不論使用何種交易平台
- 絕不「洩密」 - 將重大非公開資訊提供給他人以供交易
- 僅與有業務需求的員工分享機密資訊和重要的非公開資訊，絕不與朋友或家人或 Salesforce 以外的任何人分享，除非是根據 Legal 團隊因合法業務目的而核准的保密協議進行
- 僅在相關公司重大非公開資訊已公開，且投資人有足夠時間理解與吸收後，方可進行證券交易

## 需要知道的事項

當個人基於重大非公開資訊進行證券交易，或將重大非公開資訊提供給他人，讓對方基於該資訊進行交易（也稱為「洩密」）即構成**內線交易**。

**重大非公開資訊**指的是重要且尚未公開的資訊。資訊若會影響合理投資者在決定是否買入、持有或賣出公司證券時的判斷，即視為重大資訊。

常見的重大非公開資訊例子包括管理階層的重大變動、重大尚未完成或擬議中的合併與收購、其他重大商業計畫，以及尚未公開的財務結果。

## 以誠信行事

Q

我的主管剛向團隊透露可能收購另一家上市公司。在接下來的一個月，我們將投入大量時間分析交易的財務資料。我很高興有機會參與如此高知名度的專案，我需要讓我的家人知道我為什麼會花更多時間工作。可以告訴家人這個消息嗎？

A

不可以。您可以告訴家人您接下來一個月會工作較多，但不得透露原因，也不得透露任何可能收購的資訊。洩漏此類機密資訊不僅違反對公司的保密義務及行為準則，也可能被視為「洩密」，對您、接收資訊的人，以及公司和該交易本身都可能造成重大風險。如果有人利用此資訊進行交易，您與接收者皆可能承擔內線交易責任。

### 資源



內線交易指引

內線交易政策

內線交易影片

# 保護公司的資訊資產

## 我們朝向的目標

我們的資料、機密資訊及智慧財產是公司極其重要的資產。我們尊重個人資料的隱私權，並保護我們的資訊資產免於任何未經授權的洩露或濫用。

## 為何如此重要

資訊資產是我們業務的根本。這些資產包括我們的機密商業資訊、智慧財產、現任及前任員工的個人資料，以及與行銷潛在客戶及其他業務拓展活動相關的個人資料。保護這些資產可維護員工和商業夥伴的隱私權，並保障我們的聲譽和企業的未來。

## 我們如何達成目標

我們透過下列方式保護我們擁有或控制的資訊資產：

- 保護個人資料和機密或專有資訊，並僅限需要使用這些資訊以履行 Salesforce 工作職責的人員存取
- 向個人提供通知，說明其個人資料如何被收集、使用及共享
- 依據公司政策，妥善保護存放及處理資訊資產的文件、設備與系統
- 保護其他公司、業務夥伴和與我們合作的第三方的機密資訊，包括不得分享或使用前任雇主的機密資訊

## 需要知道的事項

**個人資料**指可直接或間接與個人聯繫的資訊與特徵，例如：家庭住址、醫療資訊、稅務識別號碼、IP 位址、指紋或位置資訊。

有關我們業務的**機密資訊**可能包括：

- 業務計劃或策略
- 財務結果
- 產品設計和概念
- 銷售目標和行銷計劃
- 提供給特定客戶的條款和條件、費率或費用
- 任何尚未公開，可能被競爭對手、網路犯罪者或其他惡意行為者利用的資訊

### 資源

- 全球財務主管隱私政策
- 資訊安全政策
- 紀錄管理政策
- 記錄管理程序手冊



# 保護公司的財務資產

## 我們朝向的目標

公司的財務資產與紀錄支持我們的業務運作，並幫助我們履行對利害關係人的承諾。我們必須維護這些資產的完整性，並保護其免於任何詐欺、浪費或濫用。

## 為何如此重要

我們的帳簿、記錄、帳目、財務報表和揭露事項，必須正確無誤地反映公司的業務活動。這不僅是法律要求，也有助於我們做出明智決策，並確保投資人能獲得準確的公司資訊。避免詐欺和浪費，並在財務資產方面符合公司的最佳利益，有助於維持 Salesforce 的穩健運作、持續發展與成功。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式保護公司的財務資產：

- 準確且及時地記錄所有資訊，包括工作時數、費用及費用報告、銷售合約與收入資料
- 確保所有交易均附有適當的證明文件和所需的核准記錄
- 在保存、存檔或銷毀紙本或電子文件時，遵循我們的紀錄管理程序及保留期限
- 絕不虛報或隱瞞有關公司財務表現的重要事實
- 及時向 [Revenue Recognition 團隊](#) 申報所有在時間上具有實質接近性的同公司買賣交易（通常約三個月內）
- 絕不從事可能導致財務報表錯誤或失實的行為，例如：簽訂附帶協議、將費用挪入錯誤的季度、在系統中輸入不實資訊
- 絕不篡改、隱瞞或銷毀任何處於法律保留狀態的文件
- 留意詐欺、竊盜、濫用或其他不道德行為
- 向 [EthicsPoint](#) 通報任何可能顯示詐欺或貪腐的異常情況或警訊

## 需要知道的事項

除了遵守財務報表準確性的相關法律外，Salesforce 亦須遵守適用的反洗錢法規。**洗錢**是指將透過非法活動取得的資金來源隱匿的行為。為維護我們所在社區的誠信，我們必須對財務紀錄與帳戶中可能顯示洗錢或其他形式貪腐的警示訊號保持警覺。

洗錢的跡象可能包括：

- 公司缺乏基本資訊或文件
- 使用複雜的組織結構或空殼公司
- 公司使用境外銀行或僅要求以現金付款

## 以誠信行事

**Q** 客戶希望購買 Salesforce 產品，但對自身實施產品的能力缺乏信心。他們也沒有預算聘請實施合作夥伴。身為該客戶的業務代表，我可以在電子郵件中同意「由我來負責實施」嗎？

**A** 不可以。由於這會是在 Salesforce 標準合約核准流程之外執行的承諾，因此很可能會構成附帶協議或附帶函件，不無論出於何種意圖，依 Salesforce 政策皆屬禁止行為。附帶協議可能導致財務報表不準確或出現錯誤陳述，這不僅可能嚴重損害公司聲譽，也可能引發公司及人員的民事與刑事調查。

**Q** 我是客戶經理，正在與客戶洽談交易。在協商過程中，客戶建議 Salesforce 向他們購買某些產品，以協助加快 Salesforce 的銷售流程。我是否需要讓任何人知道此請求，或在進行之前尋求任何核准？

**A** 是的。同時交易（在時間上相近的情況下，同時向同一家公司進行買賣交易）需要在內部申報。如果交易具有互惠性，也就是買賣交易彼此相關，則同時交易會帶來風險，需取得特別批准。即使兩筆交易並非時間上緊密相近，互惠性交易仍然受到限制。除非向 Procurement 團隊及 Revenue Recognition 團隊申報，並獲得 Salesforce 財務長與法務長批准，否則互惠性交易禁止進行。您應將客戶的請求上報管理階層，完成必要的申報，並取得所需的批准。詳細申報及批准程序請參閱同時交易政策。

### 資源



同時交易政策

同時交易政策指引

全球反詐欺政策

紀錄管理政策

附帶函件指引

[建立永續的未來](#)[重視人權](#)[投資於我們的社區](#)[參與政治流程](#)[對外溝通有關  
Salesforce 的資訊](#)

# 建立與社區之間的 信任關係



# 建立永續的未來

## 我們朝向的目標

我們把地球視為重要的利益相關方。我們致力開創前路，推動大膽的氣候行動，並實現關鍵的永續發展目標。

## 為何如此重要

在 Salesforce，我們相信企業是推動改變的最佳平台。我們將永續發展融入業務的各個層面，並致力於引領環境管理，以創造更美好的未來。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式打造永續未來：

- 採購與我們全球用電量等量的再生能源或再生能源憑證，並每年購買與剩餘溫室氣體排放量等量的碳權
- 保護和修復自然環境，並協助客戶達成淨零排放與正向自然目標
- 與合作夥伴共同設計能源及資源高效率的資料中心與工作空間
- 在選擇和評估供應商與業務合作夥伴時納入環境標準
- 支持 Salesforce 生態系內的環境資源團體及永續發展倡導者

### 資源



- 全球環境政策



# 重視人權

## 我們朝向的目標

維護每個人的尊嚴是我們的核心價值和業務的基石。我們尊重國際公認的人權原則，並期望我們的供應商和業務夥伴也遵循相同標準。Salesforce 致力於與所有利害關係人合作，共同促進人權並避免任何人權侵害行為。

## 為何如此重要

我們堅定承諾，在公司營運及整體價值鏈中，尊重所有個人與社群的人權。我們相信全球社會絕不容許侵犯人權的行為。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式尊重人權：

- 為我們的員工、承包商、實習生、志工和訪客提供健康且安全的工作環境
- 在在公司內部及我們經營的社區中，倡導平等對待與機會
- 公平支付員工薪資
- 絕不使用任何形式的強迫或非自願勞動
- 確保供應商瞭解並遵守我們的人權要求

## 以誠信行事

**Q**

我與一家供應商合作已有一段時間。最近我得知該供應商因工資盜竊而被定罪，也就是雇主未支付員工應得工資的行為。我該怎麼做？

**A**

您應該立即將情況通報給 EthicsPoint。收到報告後，我們的 Legal 團隊 將進行審查，並提供適當的後續指導，可能包括停止與該供應商的合作。

### 資源

 [全球供應商行為準則](#) [《人權政策》](#)

# 投資於我們的社區

## 我們朝向的目標

我們透過企業慈善活動，並鼓勵員工投入時間、專長與資源參與志願服務，支持我們生活與工作的社區。

## 為何如此重要

回饋社會是我們的核心價值。Salesforce 與全球合格的非營利組織（或當地法規認可的同類單位）及特定教育機構合作，為其提供所需資源，協助其在社區中創造持久的改變。我們的員工志願服務及捐贈計畫，讓員工能支持他們關心的議題或公益事業。

## 我們如何達成目標

我們透過以下方式回饋社區：

- 透過我們的志工休假 (VTO) 計畫擔任志工，並透過員工影響力中心記錄 VTO 時數
- 透過「員工捐贈計畫」向符合資格的受益單位提供慈善捐款
- 遵守任何企業或員工慈善捐款或捐贈的資格要求
- 確保企業捐贈是用於慈善目的，且非為取得不當影響、利益或優勢
- 確保企業捐贈沒有不當的利益衝突
- 所有公司捐贈均須遵守公司相關規定

## 以誠信行事

Q

我的客戶問我 Salesforce 是否願意捐贈給他們的企業基金會。我與該客戶有一筆尚未完成的大型交易，捐款並未列入正式的交易協商中，但我認為這可能有助於促成交易。我該怎麼做？

A

您不應進行此捐款。公司捐款應僅限於慈善用途，不得用於影響或獎勵任何商業交易或決策，詳情請參閱公司捐贈政策。進行此捐款可能會被視為不當試圖影響客戶對未完成交易的決策，因此不應執行。您應向客戶說明，Salesforce 的政策不允許您進行此項捐款。

### 資源

公司捐贈政策

員工影響力中心

員工影響力政策



# 參與政治流程

## 我們朝向的目標

我們支持公司及員工個人以積極且合乎倫理的方式參與政治過程。

## 為何如此重要

政治表達和參與是一項基本權利，Salesforce 鼓勵員工積極參與公民事務。然而，必須將個人政治活動與公司的政治活動明確區分。Salesforce 可能會進行政治捐款，並支持符合公司核心價值觀、促進公司利益的候選人或議題，且始終遵守適用的競選財務及選舉法律。

## 我們如何達成目標

我們以合乎道德的方式參與政治過程，具體做法如下：

- 明確表示員工個人的政治參與為個人選擇，不代表 Salesforce 的立場或支持
- 不得使用公司時間（包括志願服務假期）或任何形式的公司資源（數位或其他形式）從事個人政治活動
- 除非獲得 Global Government Affairs 團隊授權，否則不得向政府人員、媒體或其他外部來源代表公司政策與立法優先事項發言
- 在競選公職前，須取得公司正式批准

## 以誠信行事

**Q** 我想參與當地的政治活動。可以使用公司的電子郵件名單、群組或 Slack，建議其他員工投票給我支持的候選人嗎？

**A** 不行。禁止使用任何公司資源（包括工作時間、Salesforce 電子郵件、Slack 或網路存取）從事個人政治活動。員工之間就公共事務與政治進行私人討論是可以的，但不得使用公司資源進行個人的政治倡導。如有任何疑問，請聯絡 [Government Affairs 團隊](#)。

### 資源



- [全球企業遊說合規指引](#)
- [個人政治捐款預先批准](#)
- [美國政治捐款政策](#)

# 對外溝通有關 Salesforce 的資訊

## 我們朝向的目標

在 Salesforce，我們致力於負責任且公開的溝通。無論是對媒體、一般大眾或內部同事談論公司時，我們都確保提供一致且準確的資訊。

## 為何如此重要

溝通在我們的業務中扮演著重要的角色。我們確保彼此之間的溝通恰當，並在對外或使用社群媒體時謹慎行事，以支持公司開放且透明的文化。我們尊重言論自由，重視文明討論，始終尊重不同意見，並考量我們的溝通可能對 Salesforce 造成的影響。

## 我們如何達成目標

我們應透過以下方式正確地傳達與 Salesforce 相關的資訊：

- 我們在內部溝通時，無論是透過電話、電子郵件、Slack、簡訊服務、線上會議，或是我們所建立或使用的任何內容，都應始終尊重同事
- 僅分享正確、適當且完整的資訊
- 事先從我們的 [Public Relations 團隊](#) 取得必要的核准後，方可在活動中發言或進行簡報，或以 Salesforce 代表身份或代表 Salesforce 發言或發表對外聲明
- 將媒體詢問轉交給 [Public Relations 團隊](#)，將投資人或投資社群詢問轉交給 [Investor Relations 團隊](#)，所有其他詢問則轉交給 [Salesforce Legal 團隊](#)
- 切勿對法律或其他敏感事項發表評論，也不得向外部揭露未公開資訊
- 在我們所有的溝通中保護公司機密或專有資訊
- 在表達個人觀點時，明確說明這些為個人意見，而非公司立場
- 討論公司或其產品時，應清楚表明自己為 Salesforce 員工
- 謹記網際網路上的貼文會被視為公開記錄，會長期存在，並可能被外部用於公共關係或新聞報導

## 需要知道的事項

### 社群媒體

幾乎每位員工都會以某種形式使用社群媒體，只要遵守上述指引，所有員工都可以發佈與其職業生涯和工作相關的資訊。無論從事何種活動，當我們在公開領域發佈內容時，個人與職業的界線可能會變得模糊不清，而社群媒體上的貼文可能影響他人對 Salesforce 的觀感。請記住，網際網路屬於公開領域，因此請注意您的言行。

## 以誠信行事

**Q**

我在網路上看到針對公司的負面評論。作者還說自己在 Salesforce 工作，我看用戶名稱，應該知道是誰。我該怎麼做？

**A**

您應該與主管討論您的疑慮和所看到的情況，並依照《社群媒體政策》的規定，向 [Social Media 團隊](#) 通報。在網路上應始終保持尊重和專業的態度，就如同面對面互動時一樣。不要在網路上回應那篇貼文，也不要質疑發文者是否就是您認為的人，這樣可能會讓事情變得更複雜。

### 資源

 員工手冊 - 社群媒體政策 全球溝通政策

# 實用資源



# 聯絡人

## 可接受使用政策問題

電子郵件

## 反托拉斯法律團隊

Slack

電子郵件

## 公司捐款政策問題

Slack

## 員工關係 / 員工成功

BaseCamp

## EthicsPoint 報告專線

## 全球道德與誠信團隊

Slack

## 全球禮品與娛樂政策問題

電子郵件

## 全球政府事務團隊

電子郵件

## 全球安全與保全團隊

電子郵件

## 全球貿易團隊

Slack

電子郵件

## 資訊安全團隊

電子郵件

## 內線交易政策問題

Slack

電子郵件

## 投資者關係團隊

電子郵件

## 法律團隊

電子郵件

## 游說合規團隊

電子郵件

## 隱私權團隊

Slack

電子郵件

## 公共關係團隊

Slack

電子郵件

## 公共部門道德團隊

Slack

電子郵件

## 收入確認團隊

電子郵件

## 社交媒體團隊

電子郵件

# 資源

[EthicsPoint 通報系統](#)

[GEM app](#)

[Org62 政府機構欄位常見問題](#)

[Policyforce](#)

[Salesforce 高階主管投資指引](#)

[Slack 參與政策](#)

[採購遊說定義](#)

[承包商安全標準](#)

[檔案管理程序手冊](#)

[檔案管理政策](#)

[附帶函件指引](#)

[個人政治捐獻預先核准](#)

[公共部門客戶定義](#)

[公共部門禮節標準](#)

[公共部門贈禮指引](#)

[公司捐贈政策](#)

[合作夥伴SPIFFs、獎金、禮品及其他獎勵措施](#)

[健康與安全政策](#)

[可接受使用和對外服務政策](#)

[客戶/合作夥伴認知政策](#)

[利益衝突提交平台](#)

[利益衝突政策](#)

[美國政治捐獻政策](#)

[內線交易培訓影片](#)

[內線交易政策](#)

[內線交易指引](#)

[全球財務主管隱私政策](#)

[全球採購政策](#)

[全球差旅與費用政策](#)

[全球反壟斷政策](#)

[全球反貪腐政策](#)

[全球反詐欺政策](#)

[全球供應商行為準則](#)

[全球環境政策](#)

[全球饋贈禮品及款待政策](#)

[全球貿易培訓影片](#)

[全球貿易政策](#)

[全球貿易資源頁面](#)

[全球企業遊說合規指引](#)

[全球通訊政策](#)

[全球遊說合規計畫](#)

[人權政策](#)

[生成式 AI 的倫理指引](#)

[特定地區通報人指引](#)

[同時交易政策](#)

[同時交易政策指引](#)

[無暴力工作場所](#)

[行為準則 - 義大利文附錄](#)

[行為準則全球公共部門附錄](#)

[員工手冊](#)

[員工手冊 - 反報復政策](#)

[員工手冊 - 工作場所酒精與藥物規範](#)

[員工手冊 - 開放溝通政策](#)

[員工手冊 - 平等就業政策](#)

[員工手冊 - 親屬及私人關係中人員雇用政策](#)

[員工手冊 - 社群媒體政策](#)

[員工手冊 - 通報與反映疑慮](#)

[員工手冊 - 無騷擾和歧視的工作場所](#)

[員工手冊 - 資訊安全政策](#)

[員工影響力政策](#)

[員工影響力中心](#)

[資料處理者約束性企業規則 \(英國、歐盟\)](#)

[資訊安全政策](#)

# 索引

標題	行為準則頁面
安全	<a href="#">確保工作場所安全、健康與防護</a>
報復	<a href="#">絕不姑息報復行為</a>
財務記錄	<a href="#">保護公司的財務資產</a>
餐飲招待的提供與接受	<a href="#">饋贈禮品及款待之管理原則</a>
處理媒體詢問	<a href="#">對外溝通有關 Salesforce 的資訊</a>
慈善捐贈與活動	<a href="#">投資於我們的社區</a>
代表 Zespri 行事時	<a href="#">防止賄賂與貪污</a>
抵制	<a href="#">講求公平競爭</a>
第三方	<a href="#">與業務夥伴合作</a>
第三方	<a href="#">保護公司的資訊資產</a>
電腦與科技使用	<a href="#">保護公司的資訊資產</a>
電子通訊	<a href="#">對外溝通有關 Salesforce 的資訊</a>
調查	<a href="#">提出疑慮後會發生什麼事？</a>
對外溝通	<a href="#">對外溝通有關 Salesforce 的資訊</a>
反壟斷	<a href="#">講求公平競爭</a>
費用、差旅及商務支出	<a href="#">保護公司的財務資產</a>
股票買賣	<a href="#">防止內線交易</a>
國際貿易	<a href="#">以誠信進行全球貿易</a>
環境保護	<a href="#">打造永續未來</a>
賄賂	<a href="#">防止賄賂與貪污</a>

標題	行為準則頁面
會計作業程序	<a href="#">保護公司的財務資產</a>
機密資訊	<a href="#">保護公司的資訊資產</a>
紀錄管理	<a href="#">保護公司的財務資產</a>
價值觀	<a href="#">我們的核 心價值</a>
競爭	<a href="#">講求公平競爭</a>
酒	<a href="#">確保工作場所安全、健康與防護</a>
客戶資料	<a href="#">保護客戶機密資訊</a>
勞工法規	<a href="#">重視人權</a>
利益衝突	<a href="#">避免利益衝突</a>
免責	<a href="#">豁免與修改</a>
內線交易	<a href="#">防止內線交易</a>
平等	<a href="#">推動與實踐平等</a>
平等就業機會	<a href="#">推動與實踐平等</a>
歧視	<a href="#">防止騷擾與歧視</a>
強迫勞動	<a href="#">重視人權</a>
人工智慧	<a href="#">如何明智且合乎倫理地使用科技</a>
人權指導原則	<a href="#">重視人權</a>
騷擾	<a href="#">防止騷擾與歧視</a>
上報疑慮	<a href="#">提出疑慮與問題</a>
社區參與	<a href="#">投資於我們的社區</a>
社群媒體	<a href="#">對外溝通有關 Salesforce 的資訊</a>
事故通報	<a href="#">確保工作場所安全、健康與防護</a>

標題	行為準則頁面
提問	<a href="#">提出疑慮與問題</a>
外部任职	<a href="#">避免利益衝突</a>
文件保存	<a href="#">保護公司的財務資產</a>
武器	<a href="#">確保工作場所安全、健康與防護</a>
性騷擾	<a href="#">防止騷擾與歧視</a>
藥物	<a href="#">確保工作場所安全、健康與防護</a>
醫藥倫理與法規遵循部門	<a href="#">提出疑慮與問題</a>
永續性	<a href="#">打造永續未來</a>
由政府官員推薦	<a href="#">與業務夥伴合作</a>
遊說	<a href="#">與公共部門合作</a>
與家庭成員的業務往來	<a href="#">避免利益衝突</a>
與政府機關的業務往來	<a href="#">與公共部門合作</a>
员工记录	<a href="#">保護公司的資訊資產</a>
責任	<a href="#">我們的責任</a>
贈禮與娛樂招待	<a href="#">饋贈禮品及款待之管理原則</a>
詐欺	<a href="#">保護公司的財務資產</a>
政治捐獻與相關活動	<a href="#">參與政治流程</a>
證券法規	<a href="#">防止內線交易</a>
重大非公開資訊	<a href="#">防止內線交易</a>
資訊安全	<a href="#">保護公司的資訊資產</a>
資源	<a href="#">實用資源</a>
做出道德決策	<a href="#">做出正確的決定</a>



2025 行為準則 | [Salesforce.com](https://www.salesforce.com)